

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО СШ "Ижсталь"

Т.В. Рябова

« _____ 2024г.

Приказ № 54 от 07.03.2024г.



Положение о приеме, переводе и отчислении обучающихся учреждения.

I. Общие положения.

1.1 Положение о порядке зачисления в МБУДО СШ «Ижсталь» принято в соответствии с частью 3 статьи 34.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ « О физической культуре и спорте в Российской Федерации», подпунктом «г» пункта 5 статьи 8 Закона Удмуртской Республики от 14 мая 2019 года № 26-РЗ «О физической культуре и спорте в Удмуртской Республике», ФЗ № 273 от 29.12.2012г., приказа Минспорта РФ от 27.01.2023 № 57.

1.2. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих дополнительных образовательных программ спортивной подготовки. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора МБУДО СШ «Ижсталь» проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном ее локальными нормативными актами.

Прием, индивидуальный отбор поступающих проводится в период с 1 октября по 1 декабря. Начало учебно-тренировочного года 1 января.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МБУДО СШ «Ижсталь» создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом МБУДО СШ «Ижсталь».

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-преподавательского и инструкторского состава, других специалистов. Апелляционная комиссия формируется из числа работников МБУДО СШ «Ижсталь», не входящих в состав приемной комиссии. Председателем апелляционной комиссии является директор МБУДО СШ «Ижсталь». Секретарь приемной комиссии и апелляционной комиссии может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директора МБУДО СШ «Ижсталь» совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом МБУДО СШ «Ижсталь».

1.5. При приеме поступающих директор МБУДО СШ «Ижсталь» обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. С целью организации индивидуального отбора не позднее, чем за месяц до начала приема документов МБУДО СШ «Ижсталь» на своем информационном стенде и официальном сайте в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы для ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

- копию Устава МБУДО СШ «Ижсталь»;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;
- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;
- количество бюджетных (вакантных) мест по каждой реализуемой в МБУДО СШ «Ижсталь» дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- сроки приема документов, необходимых для зачисления в МБУДО СШ «Ижсталь» в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;
- сроки зачисления в МБУДО СШ «Ижсталь»;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);

1.7. Количество поступающих, принимаемых в МБУДО СШ «Ижсталь» на бюджетной основе, определяется учредителем МБУДО СШ «Ижсталь» в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг по спортивной подготовке.

МБУДО СШ «Ижсталь» вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на спортивную подготовку на платной основе.

1.8. Приемная комиссия обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

II. Организация приема поступающих для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки

2.1. Организация приема и зачисления поступающих а также их индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией МБУДО СШ «Ижсталь».

2.2. МБУДО СШ «Ижсталь» самостоятельно устанавливает сроки приема документов, но не позднее чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

2.3. Прием в МБУДО СШ «Ижсталь» осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее заявление о приеме) (Приложение 1).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Организации, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего.
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- фотография поступающего (3*4 – в количестве 1 шт.)

2.5. МБУДО СШ «Ижсталь» может заключать с поступающими или их законными представителями Договор об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки. (*Приложение 3*).

2.6. Минимальный возраст зачисления детей в МБУДО СШ «Ижсталь» определяется в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта:

- Спортивное ориентирование - 8 лет
- Лыжные гонки - 9 лет
- Биатлон - 9 лет
- Тяжелая атлетика - 9 лет
- Вольная борьба - 7 лет
- Греко-римская борьба - 7 лет

2.7. Группы начальной подготовки комплектуются из числа занимающихся, желающих заниматься спортом.

2.8. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения директора МБУДО СШ «Ижсталь».

2.9. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

2.10. Организацией предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

2.11. С целью организации дополнительного приема МБУДО СШ «Ижсталь» размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте <https://dushizhstal.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об организации дополнительного приема поступающих. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУДО СШ «Ижсталь».

2.12. Зачисление поступающих в Организацию на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется актом МБУДО СШ «Ижсталь» на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Организацией.

III. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Законные представители несовершеннолетних поступающих в МБУДО СШ «Ижсталь» вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего.

Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4 Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5 Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

IV. Порядок комплектования

4.1. Комплектование групп в МБУДО СШ «Ижсталь» на новый учебно-тренировочный год производится с 1 января, в остальное время производится при наличии вакантных мест.

4.2. Наполняемость тренировочных групп по видам спорта определяется федеральным стандартом спортивной подготовки.

4.3. Учебно-тренировочные группы по видам спорта формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу (разница в возрасте не должна превышать 2 года).

V. Порядок перевода занимающихся

5.1. Порядок перевода обучающихся на следующий год этапа или этап по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта осуществляется при соблюдении следующих требований дополнительной образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта:

а) выполнение нормативных показателей общей и специальной физической подготовленности;

б) освоение объемов тренировочных нагрузок, предусмотренных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта;

в) положительные результаты выполнения нормативов общей физической и специальной физической подготовки по окончании тренировочного года;

г) выполнение (подтверждение) требований норм присвоения спортивных разрядов в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта.

5.2. Перевод обучающихся по годам обучения внутри этапа спортивной подготовки, осуществляется при условии положительной динамики роста спортивных результатов на основании выполнения нормативов общей физической и специальной физической подготовки по годам этапов спортивной подготовки, а также иных требований к результатам прохождения этапов спортивной подготовки, установленных дополнительной образовательной программой спортивной подготовки по виду спорта.

5.3. Обучающиеся, не выполнившие на этапе спортивной подготовки установленные требования:

5.3.1. обучающийся отчисляется на данном этапе спортивной подготовки, но по заявлению обучающегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося Учреждение, осуществляет перевод обучающегося на соответствующую дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта.

5.3.2. В случае невыполнения обучающимся требований к результатам прохождения спортивной подготовки применительно к этапу спортивной подготовки вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы, оценка результатов освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки продлевается на 12 месяцев со дня окончания срока действия таких обстоятельств. Факт возникновения обстоятельства непреодолимой силы должен быть документально удостоверен Учредителем Учреждения. Удостоверение факта возникновения обстоятельства непреодолимой силы у обучающегося осуществляется путем согласования Учредителем копии документа о факте возникновения обстоятельства непреодолимой

силы у обучающегося, направленной Учреждением в течение 10 рабочих дней с момента представления документа обучающимся, о продлении сроков прохождения обучающимся спортивной подготовки.

5.4. Перевод обучающихся от тренера-преподавателя к тренеру-преподавателю внутри Учреждения осуществляется перед или в начале учебно-тренировочного года в течение 30 календарных дней за исключением перевода на основании личного заявления и (или) заявления одного из родителей (законных представителей) на основании решения Тренерского совета СШ.

5.5. Перевод обучающихся в другое Учреждение, осуществляющее спортивную подготовку, осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.6. В Учреждение могут быть приняты переводом обучающиеся из других Учреждений при наличии вакантных мест. Указанные обучающиеся зачисляются на соответствующий этап спортивной подготовки на основании заявления обучающегося или родителей (законных представителей) и успешной сдачи вступительных испытаний по требованиям к зачислению на этап спортивной подготовки по решению приемной комиссии.

5.7. Перевод обучающихся в группу следующего года обучения производится приказом директора на основании представленных тренерами документов: протоколов сдачи контрольно – переводных нормативов по общефизической и специальной подготовке, приказов о присвоении разрядов, протоколов выступлений в соревнованиях; и на основании протоколов выступлений во всероссийских соревнованиях для групп спортивного совершенствования.

VI. Основания и порядок отчисления обучающихся.

6.1. Отчисление занимающихся осуществляется при:

- наличие медицинских противопоказаний, на основании медицинского заключения, запрещающего заниматься данным видом спорта;
- по заявлению обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) в порядке перевода обучающихся в другие физкультурно-спортивные организации;
- в связи с завершением освоения обучающимися дополнительной образовательной программы спортивной подготовки;
- по добровольному желанию обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить учебно-тренировочную деятельность в спортивной школе, в том числе в связи с переездом на новое место жительства;
- нарушением антидопинговых правил, установленных законодательством;
- невыполнением требований дополнительной образовательной программы спортивной подготовки.

6.2. По решению Тренерского Совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение обучающихся. Под неоднократным нарушением понимается совершение обучающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей школы;
- причинения ущерба имуществу школы, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей;
- дезорганизации работы школы.

6.3. Решение об отчислении обучающегося школы оформляется приказом директора.