

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ СШ "Ижсталь"

Т.В. Рябова

« 01 / 10 / 2020 » 2020г.

Приказ № 58 от 01.10.2020г.



Положение о приеме, переводе и отчислении занимающихся учреждения.

I. Общие положения.

1.1 Положение о порядке зачисления в МБУ СШ «Ижсталь» принято в соответствии с частью 3 статьи 34.1 Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», подпунктом «г» пункта 5 статьи 8 Закона Удмуртской Республики от 14 мая 2019 года № 26-РЗ «О физической культуре и спорте в Удмуртской Республике».

1.2. При приеме поступающих требования к уровню их образования не предъявляются.

1.3. Прием поступающих осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, который заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и (или) двигательных умений, необходимых для освоения соответствующих программ спортивной подготовки.

Для проведения индивидуального отбора МБУ СШ «Ижсталь» проводит тестирование, а также, при необходимости, предварительные просмотры, анкетирование и консультации в порядке, установленном ее локальными нормативными актами.

Прием, индивидуальный отбор поступающих проводится в период с 1 октября по 1 декабря. Начало тренировочного года 1 января.

1.4. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МБУ СШ «Ижсталь» создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии. Составы данных комиссий утверждаются распорядительным актом МБУ СШ «Ижсталь».

Приемная и апелляционные комиссии формируются из числа тренерско-инструкторского состава, других специалистов. Апелляционная комиссия формируется из числа работников МБУ СШ «Ижсталь», не входящих в состав приемной комиссии. Секретарь приемной комиссии и апелляционной комиссии может не входить в состав указанных комиссий.

Организацию работы приемной и апелляционной комиссий, организацию личного приема директора МБУ СШ «Ижсталь» совершеннолетних поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих осуществляет секретарь приемной комиссии.

Регламент деятельности приемной и апелляционной комиссий утверждается локальным нормативным актом МБУ СШ «Ижсталь».

1.5. При приеме поступающих директор МБУ СШ «Ижсталь» обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав законных представителей несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

1.6. С целью организации индивидуального отбора не позднее чем за пять рабочих дней до начала приема документов МБУ СШ «Ижсталь» на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает следующую информацию и документы для ознакомления с ними поступающих, а также законных представителей несовершеннолетних поступающих:

-копию устава МБУ СШ «Ижсталь»;

-локальные нормативные акты, регламентирующие реализацию программ спортивной подготовки;

- расписание работы приемной и апелляционной комиссий;

-количество бюджетных (вакантных) мест по каждой реализуемой в МБУ СШ «Ижсталь» программе спортивной подготовки;

-сроки приема документов, необходимых для зачисления в МБУ СШ «Ижсталь»;

-требования, предъявляемые к уровню физических (двигательных) способностей и к психологическим качествам поступающих;

-правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам отбора;

-сроки зачисления в МБУ СШ «Ижсталь».

1.7. Количество поступающих, принимаемых в МБУ СШ «Ижсталь» на бюджетной основе, определяется учредителем МБУ СШ «Ижсталь» в соответствии с государственным (муниципальным) заданием на оказание государственных (муниципальных) услуг по спортивной подготовке.

МБУ СШ «Ижсталь» вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на спортивную подготовку на платной основе.

1.8. Приемная комиссия МБУ СШ «Ижсталь» обеспечивает функционирование телефонных линий, а также раздела сайта МБУ СШ «Ижсталь» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом лиц для освоения программ спортивной подготовки.

II. Организация приема поступающих для освоения программ спортивной подготовки

2.1. Организация приема и зачисления поступающих осуществляется приемной комиссией МБУ СШ «Ижсталь».

2.2. МБУ СШ «Ижсталь» самостоятельно устанавливает сроки приема документов и индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, но не позднее чем за месяц до тренировочного (спортивного) сезона.

2.3. Прием в МБУ СШ «Ижсталь» осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению их законных представителей (далее заявление о приеме).

В заявлении о приеме указываются следующие сведения:

- наименование программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- сведения о гражданстве поступающего (при наличии);
- адрес места жительства поступающего.

В заявлении о приеме фиксируются факт ознакомления поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего с уставом МБУ СШ «Ижсталь» и ее локальными нормативными актами, а также согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

2.4. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего;
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотография поступающего (3*4 – в количестве 1 шт.);
- согласие на обработку персональных данных (*Приложение 2 или Приложение 3*);
- зачетная классификационная книжка (при наличии) (для поступающих из других физкультурно-спортивных организаций).

2.5. МБУ СШ «Ижсталь» может заключать с поступающими или их законными представителями Договор безвозмездного оказания услуг по спортивной подготовке. (Приложение 4).

2.6. Минимальный возраст зачисления детей в МБУ СШ «Ижсталь» определяется в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта:

- Спортивное ориентирование - 8 лет
- Лыжные гонки - 9 лет
- Биатлон - 9 лет
- Тяжелая атлетика - 9 лет
- Вольная борьба - 10 лет
- Греко-римская борьба - 10 лет

2.7. Группы начальной подготовки комплектуются из числа занимающихся, желающих заниматься спортом.

2.8. На тренировочном этапе зачисляются занимающиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее двух лет, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных программами спортивной подготовки и участие в соревнованиях.

2.9. Перевод занимающихся в группу следующего года производится приказом директора на основании представленных тренерами документов: протоколов сдачи контрольно – переводных по общефизической и специальной подготовке, приказов о присвоении разрядов, протоколов выступлений в соревнованиях; и на основании протоколов выступлений во всероссийских соревнованиях для групп спортивного совершенствования.

III. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние поступающие в МБУ СШ «Ижсталь», а также законные представители несовершеннолетних поступающих в МБУ СШ «Ижсталь» вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

IV. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в МБУ СШ «Ижсталь»

4.1. Зачисление поступающих в МБУ СШ «Ижсталь» для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом организации на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные МБУ СШ «Ижсталь».

2.5. МБУ СШ «Ижсталь» может заключать с поступающими или их законными представителями Договор безвозмездного оказания услуг по спортивной подготовке. (Приложение 4).

2.6. Минимальный возраст зачисления детей в МБУ СШ «Ижсталь» определяется в соответствии с Федеральными стандартами спортивной подготовки по видам спорта:

- Спортивное ориентирование - 8 лет
- Лыжные гонки - 9 лет
- Биатлон - 9 лет
- Тяжелая атлетика - 9 лет
- Вольная борьба - 10 лет
- Греко-римская борьба - 10 лет

2.7. Группы начальной подготовки комплектуются из числа занимающихся, желающих заниматься спортом.

2.8. На тренировочном этапе зачисляются занимающиеся, прошедшие необходимую подготовку на этапе начальной подготовки не менее двух лет, при условии выполнения ими контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке, установленных программами спортивной подготовки и участие в соревнованиях.

2.9. Перевод занимающихся в группу следующего года производится приказом директора на основании представленных тренерами документов: протоколов сдачи контрольно – переводных по общефизической и специальной подготовке, приказов о присвоении разрядов, протоколов выступлений в соревнованиях; и на основании протоколов выступлений во всероссийских соревнованиях для групп спортивного совершенствования.

III. Подача и рассмотрение апелляции

3.1. Совершеннолетние поступающие в МБУ СШ «Ижсталь», а также законные представители несовершеннолетних поступающих в МБУ СШ «Ижсталь» вправе подать письменную апелляцию по процедуре проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.2. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие, либо законные представители несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

3.3. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего. Данное решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии и оформляется протоколом. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под роспись в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

3.4. Повторное проведение индивидуального отбора проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее чем двух членов апелляционной комиссии.

3.5. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора не допускается.

IV. Порядок зачисления и дополнительный прием лиц в МБУ СШ «Ижсталь»

4.1. Зачисление поступающих в МБУ СШ «Ижсталь» для прохождения спортивной подготовки оформляется распорядительным актом организации на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные МБУ СШ «Ижсталь».

4.2. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, а также при появлении новых вакантных мест, МБУ СШ «Ижсталь» вправе проводить дополнительный прием.

4.3. Дополнительный прием проводится в соответствии с целями и задачами МБУ СШ «Ижсталь»

4.4. С целью организации дополнительного приема МБУ СШ «Ижсталь» размещает на своем информационном стенде и на официальном сайте МБУ СШ «Ижсталь» <https://dushizhstal.ru> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об организации дополнительного приема поступающих. Организация дополнительного приема и зачисления поступающих осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУ СШ «Ижсталь»

4.5. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора поступающих.

Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные МБУ СШ «Ижсталь».

V. Порядок комплектования

5.1. Комплектование групп в МБУ СШ «Ижсталь» на новый тренировочный год производится с 1 января, в остальное время производится при наличии вакантных мест.

5.2. Наполняемость тренировочных групп по видам спорта определяется федеральным стандартом.

5.3. Тренировочные группы по видам спорта формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу (разница в возрасте не должна превышать 2 года).

VI. Порядок перевода занимающихся

6.1. Порядок перевода из одной группы в другую определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом директора МБУ СШ «Ижсталь».

6.2. Перевод занимающихся в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки проводится решением тренерского совета на основании стажа занятий, выполнения контрольных нормативов общей и специальной физической подготовки, участия в соревнованиях, выполнения разрядов.

Занимающиеся, не выполнившие требований и не соответствующие нормативным показателям данного года обучения, на следующий учебный год не переводятся. Занимающиеся могут продолжить обучение повторно, но не более одного раза.

VII. Основания и порядок отчисления занимающихся.

7.1. Отчисление занимающихся осуществляется:

- наличие медицинских противопоказаний, на основании медицинского заключения, запрещающего заниматься данным видом спорта;
- по заявлению занимающихся и (или) их родителей (законных представителей) в порядке перевода занимающихся в другие физкультурно-спортивные организации;
- в связи с завершением освоения занимающихся программы спортивной подготовки;
- по добровольному желанию занимающихся и (или) их родителей (законных представителей) прекратить тренировочную деятельность в спортивной школе, в том числе в связи с переездом занимающегося на новое место жительства;
- нарушением антидопинговых правил, установленных законодательством;
- невыполнением требований программы спортивной подготовки.

Отчисление занимающихся из школы оформляется приказом директора МБУ СШ «Ижсталь».

7.2. По решению Тренерского Совета школы за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава допускается исключение занимающихся. Под неоднократным нарушением

понимается совершение занимающимся, имеющим два или более дисциплинарных взыскания, наложенных директором, нового, как правило, грубого нарушения дисциплины. Грубым нарушением дисциплины признается нарушение, которое повлекло или могло повлечь тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью занимающихся, сотрудников, посетителей школы;
- причинения ущерба имуществу школы, имуществу занимающихся, сотрудников, посетителей;
- дезорганизации работы школы.

7.3. Решение об исключении занимающегося школы оформляется приказом директора.

Директору МБУ СШ «Ижсталь»

Рябовой Татьяне Владимировне

от _____

(Ф.И.О. поступающего (родителя/законного представителя)

проживающего (-ей) по адресу:

_____ контактный

телефон _____

заявление

Прошу принять моего ребенка (меня) _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

в МБУ СШ «Ижсталь» на реализацию программы спортивной подготовки по виду спорта

_____ дата рождения поступающего _____

_____ место рождения поступающего _____

_____ фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей несовершеннолетнего поступающего _____

_____ номера телефона поступающего или законных представителей несовершеннолетнего поступающего (при наличии) _____

_____ сведения о гражданстве поступающего (при наличии) _____

_____ адрес места жительства поступающего _____

С уставом МБУ СШ «Ижсталь», локальными нормативными актами ознакомлен (-а).

_____ (дата)

_____ (подпись)

Даю согласие на участие в процедуре индивидуального отбора поступающего.

_____ (дата)

_____ (подпись)

Прилагаю следующие документы:

- копия паспорта (свидетельства о рождении поступающего);
- справка об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для освоения соответствующей программы спортивной подготовки;
- фотографии поступающего (3*4 в количестве 1 шт);
- согласие на обработку персональных данных поступающего (родителя/ законного представителя).

Согласие
законного представителя на обработку персональных данных
несовершеннолетнего поступающего

Я, _____

(ФИО законного представителя полностью)

документ _____ серия _____ номер _____

выдан _____

(кем и когда выдан)

(в случае опекуинства указать реквизиты документа, на основании которого осуществляется опека или попечительство)

являясь законным представителем несовершеннолетнего поступающего _____

(ФИО несовершеннолетнего полностью)

документ _____ серия _____ номер _____

выдан _____

(кем и когда выдан)

приходящегося мне _____, зарегистрированного (-ой) по

адресу: _____

даю свое согласие на обработку в МБУ СШ «Ижсталь» персональных данных несовершеннолетнего, относящихся исключительно к перечисленным категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные или данные свидетельства о рождении (серия и номер, дата выдачи), адреса проживания, номер контактного телефона, номера пенсионного страхового свидетельства, результаты медицинских обследований необходимых для получения выбранной услуги.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных (данных моего ребенка (опекаемого)), включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение.

Давая это согласие, я действую добровольно и в интересах несовершеннолетнего.

Обязуюсь сообщать в МБУ СШ «Ижсталь» информацию об изменениях персональных данных.

Об ответственности за достоверность представляемых персональных сведений предупрежден(а).

Я проинформирован(-а), что МБУ СШ «Ижсталь» гарантирует обработку персональных данных несовершеннолетнего в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ /
(дата)

_____ /
(подпись)

_____ /
(расшифровка подписи)

Согласие
на обработку персональных данных совершеннолетних поступающих

Я, _____

(ФИО полностью)

проживающий (-ей) по адресу: _____

документ _____ серия _____ номер _____

выдан _____

(кем и когда выдан)

« _____ » _____ года, телефон _____

(дата выдачи документа)

дата рождения « _____ » _____ года, место рождения _____

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку МБУ СШ «Ижсталь» (адрес места нахождения ул.30 лет Победы, 58) моих персональных данных.

К персональным данным относятся: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, паспортные данные или данные свидетельства о рождении (серия и номер, дата выдачи), адреса проживания, номер контактного телефона, номера пенсионного страхового свидетельства, результаты медицинских обследований, необходимых для получения выбранной услуги.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование и уничтожение.

Давая это согласие, я действую добровольно.

Обязуюсь сообщать в МБУ СШ «Ижсталь» информацию об изменениях персональных данных.

Об ответственности за достоверность представляемых персональных сведений предупрежден(а).

Я проинформирован(-а), что МБУ СШ «Ижсталь» гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

_____ / _____ /

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Договор
безвозмездного оказания услуг по спортивной подготовке

г. Ижевск

«___» _____ 20__ г.

МБУ СШ «Ижсталь», именуемая в дальнейшем «Сторона 1», в лице директора Рябовой Татьяны Владимировны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, в дальнейшем «Сторона 2» (далее при совместном упоминании – Стороны) заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Сторона 1 обязуется осуществлять спортивную подготовку лица (далее – Спортсмен), направляемого Стороной 2 для прохождения спортивной подготовки.

1.2. Спортивная подготовка со Спортсменом осуществляется в соответствии с программой спортивной подготовки по виду спорта _____ (далее – Программа).

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Сторона 1 имеет право:

- а) самостоятельно определять формы и методы спортивной подготовки Спортсмена, а также уровень подготовленности Спортсмена для участия в спортивных мероприятиях;
- б) привлекать к осуществлению спортивной подготовки Спортсмена другие организации и (или) физических лиц, в том числе на условиях кластерного взаимодействия;
- в) осуществлять иные права в соответствии с законодательством о физической культуре и спорте, учредительными документами и локальными нормативными актами Стороны 1.

2.2. Сторона 2 имеет право:

- а) контролировать исполнение Программы, осуществляемой Стороной 1 в отношении Спортсмена;
- б) получать у Стороны 1 информацию по вопросам, касающимся организации оказания услуг по спортивной подготовке, деятельности по организации тренировочного процесса, а также сведения о результатах подготовки Спортсмена.

2.3. Стороны 1 обязуется:

- а) разрабатывать и утверждать Программу, принимать локальные нормативные акты, связанные с процессом спортивной подготовки;
- б) качественно и в полном объеме обеспечивать прохождение Спортсменом спортивной подготовки под руководством тренера (тренеров) в соответствии с реализуемой программой спортивной подготовки;
- в) обеспечивать участие Спортсмена в спортивных соревнованиях в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;
- г) осуществлять медицинское обеспечение;
- д) реализовывать меры по предотвращению допинга в спорте и борьбе с ним, в том числе своевременно проводить со Спортсменом мероприятия, на которых информировать об установленных общероссийских антидопинговых правилах и антидопинговых правилах, утвержденных международными антидопинговыми организациями; о последствиях допинга для здоровья Спортсмена, об ответственности за нарушение указанных антидопинговых правил;
- е) знакомить Спортсмена под роспись с нормами, утвержденными общероссийскими спортивными федерациями, правилами соответствующих видов спорта, положениями (регламентами) о спортивных соревнованиях, антидопинговыми правилами условиями договоров с организаторами спортивных мероприятий в части, касающейся участия спортсменов в соответствующем соревновании;
- ё) направлять Спортсмена в соответствии с заявками общероссийских спортивных федераций или организаций, осуществляющих спортивную, подготовку и созданных Российской

Федерации, для участия в спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях;

ж) отчислить Спортсмена в случае невыполнения требований Программы, а также иных случаях, предусмотренных локальными нормативными актами Стороны 1.

2.4. Сторона 2 обязуется:

а) своевременно передавать Стороне 1 необходимые для зачисления на программу спортивной подготовки документы Спортсмена;

б) незамедлительно сообщать Стороне 1 или тренеру (тренерам) о возникновении при прохождении спортивной подготовки ситуаций, представляющих угрозу жизни или здоровью Спортсмена, либо жизни или здоровью иных лиц, в том числе о заболеваниях и травмах, а также о нарушениях общественного порядка при прохождении спортивной подготовки.

3. Основания изменения и расторжения Договора

3.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Кроме того, настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Стороны 1 в следующих случаях:

- невыполнение Спортсменом требований программы спортивной подготовки;
- наличие медицинских противопоказаний у Спортсмена, препятствующих выполнению требований программы спортивной подготовки;
- нарушением Спортсменом антидопинговых правил, установленных законодательством.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора и другие условия

5.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до « ____ » _____ 20 ____ г.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Сторона 1

Муниципальное бюджетное учреждение
спортивная школа «Ижсталь»
426054, Удмуртская Республика,
г. Ижевск, ул. 30 лет Победы, 58
Тел./факс: +7 (3412) 58-72-96
E-mail: skiihstal@yandex.ru
ИНН 1831086136, КПП 183101001
Банковские реквизиты
Отделение НБ Удмуртская Республика
г. Ижевск
р/с 40701810400003000001
БИК 049401001
л/с 20785910014

Сторона 2

(Ф.И.О.)

(серия, номер документа, кем и когда выдан)

проживающий(-ая) по адресу: _____

Директор _____ / Т.В. Рябова

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

М.П.

_____ / _____

(подпись)

(Фамилия, инициалы)